

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.10.2020г.

№ 80

Об утверждении положения
о согласовании и утверждении
устава казачьего общества

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 г. N 632 "О мерах по реализации Закона Российской Федерации "О реабилитации репрессированных народов" в отношении казачества", приказом Федерального агентства по делам национальностей от 06 апреля 2020 г. № 45 "Об утверждении типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ", руководствуясь Уставом Лебяженского сельского поселения Камышинского муниципального района Волгоградской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального обнародования и подлежит размещению в сети Интернет на официальном сайте Лебяженского сельского поселения Камышинского муниципального района Волгоградской области <http://Лебяженское-сп.рф/>.

3. Копию настоящего постановления в соответствии со статьей 5 Закона Волгоградской области от 26.12.2008 № 1816-ОД «О порядке организации и ведения регистра муниципальных правовых актов Волгоградской области» направить в комитет юстиции Волгоградской области для включения в Регистр в течение 30 дней со дня его принятия.

Глава Лебяженского
сельского поселения

М.М. Османов

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОГЛАСОВАНИИ И УТВЕРЖДЕНИИ УСТАВОВ
КАЗАЧЬИХ ОБЩЕСТВ,
действующих на территории Лебяженского сельского поселения
Камышинского муниципального района Волгоградской области

1. Настоящее положение определяет:

перечень основных документов, необходимых для согласования Главой Лебяженского сельского поселения Камышинского муниципального района уставов казачьих обществ, указанных в пункте 3.2-1 Указа Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 г. № 632 "О мерах по реализации Закона Российской Федерации "О реабилитации репрессированных народов" в отношении казачества" (далее - Указ Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632), сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений о согласовании уставов казачьих обществ;

перечень документов, необходимых для утверждения Главой Лебяженского сельского поселения Камышинского муниципального района уставов казачьих обществ, указанных в пункте 3.2 Указа Президента Российской Федерации от 15.06.1992 № 632, сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений об утверждении уставов казачьих обществ.

2. Глава Лебяженского сельского поселения Камышинского муниципального района согласовывает уставы хуторских, станичных казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях двух и более городских или сельских поселений, входящих в состав Камышинского муниципального района.

3. Постановлением главы Лебяженского сельского поселения Камышинского муниципального района утверждаются уставы хуторских, станичных казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Лебяженского сельского поселения Камышинского муниципального района.

4. Согласование устава казачьего общества осуществляется после:

принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества;

принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества.

4. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава данного казачьего общества направляет Главе Лебяженского

сельского поселения представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению о согласовании устава действующего казачьего общества прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) устав казачьего общества в новой редакции.

5. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее - уполномоченное лицо), в течение 14 календарных дней со дня принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества направляет Главе Лебяженского сельского поселения Камышинского муниципального района представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению о согласовании устава создаваемого казачьего общества прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

в) устав казачьего общества.

6. В случае если устав казачьего общества подлежит согласованию с атаманом иного казачьего общества, устав казачьего общества направляется для согласования указанному атаману до направления Главе Лебяженского сельского поселения Камышинского муниципального района. В последующем к представлению о согласовании устава казачьего общества прилагается заверенная подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица копия письма о согласовании устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества.

Указанные в пунктах 5 и 6 настоящего Положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

7. Рассмотрение представленных для согласования устава казачьего общества документов и принятие решения о согласовании либо об отказе в

согласовании устава казачьего общества осуществляется Главой Лебяженского сельского поселения Камышинского муниципального района в течение 14 календарных дней со дня поступления указанных документов.

8. О принятом решении атаман казачьего общества либо уполномоченное лицо информируются в письменной форме в течение 1 рабочего дня с даты принятия решения. Атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу направляется письмо, подписанное Главой Лебяженского сельского поселения Камышинского муниципального района, о согласовании либо об отказе в согласовании устава казачьего общества. В случае принятия решения об отказе в согласовании устава казачьего общества в письме указываются основания, послужившие причиной для принятия указанного решения.

9. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

10. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

11. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Главе Лебяженского сельского поселения Камышинского муниципального района представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Положения, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 5 - 11 настоящего Положения.

Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 5 и 6 настоящего Положения, не ограничено.

12. Утверждение устава казачьего общества, создаваемого на территории сельского поселения, входящих в состав Камышинского муниципального района, осуществляется после его согласования с атаманом районного (юртового) казачьего общества, осуществляющего деятельность на территории Волгоградской области либо атаман окружного (отдельского) казачьего общества, осуществляющего деятельность на территории Волгоградской области (при отсутствии районного (юртового) казачьего общества).

13. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет на имя Главы Лебяженского сельского поселения Камышинского муниципального района представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, названными в пункте 13 настоящего Положения;

г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

14. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения согласованного устава казачьего общества направляет на имя Главы Лебяженского сельского поселения Камышинского муниципального района представление об утверждении устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

в) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, названными в пункте 13 настоящего Положения;

г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

15. Указанные в 13 и 14 настоящего Положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

16. На титульном листе утверждаемого устава казачьего общества рекомендуется указывать:

слово УСТАВ (прописными буквами) и полное наименование казачьего общества;

год принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества - для создаваемого казачьего общества, либо год принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества в утверждаемой редакции - для действующего казачьего общества (печатается выше границы нижнего поля страницы и выравнивается по центру);

гриф утверждения, состоящий из слова УТВЕРЖДЕНО (без кавычек и прописными буквами) и реквизитов правового акта, которым утверждается устав казачьего общества (располагается в правом верхнем углу титульного листа устава казачьего общества);

гриф согласования, состоящий из слова СОГЛАСОВАНО (без кавычек и прописными буквами), наименования должности, инициалов и фамилии лица, согласовавшего устав казачьего общества, реквизитов письма о согласовании устава казачьего общества (располагается в правом верхнем углу титульного листа устава казачьего общества под грифом утверждения; в случае согласования устава несколькими должностными лицами, грифы согласования располагаются вертикально под грифом утверждения с учетом очередности согласования, при большом количестве - на отдельном листе согласования).

Рекомендуемый образец титульного листа устава казачьего общества приведен в приложении к настоящему положению.

17. Рассмотрение указанных в пунктах 13 и 14 настоящего Положения документов и принятие решения об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества осуществляется Главой Лебяженского сельского поселения Камышинского муниципального района в течение 30 календарных дней со дня поступления документов.

18. По истечении срока, указанного в пункте 17 настоящего Положения, Главой Лебяженского сельского поселения Камышинского муниципального района принимается решение об утверждении либо об отказе в утверждении устава казачьего общества.

В случае принятия решения об утверждении устава казачьего общества атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу в течение 1 рабочего дня с даты принятия решения направляется уведомление об

утверждении устава казачьего общества с приложением копии постановления Главы Лебяженского сельского поселения Камышинского муниципального района об утверждении устава казачьего общества.

При наличии оснований для отказа в утверждении устава казачьего общества, предусмотренных пунктами 19 и 20 настоящего Положения, атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу в течение 1 рабочего дня с даты принятия решения направляется уведомление с указанием оснований, послуживших причиной для принятия решения об отказе в утверждении устава казачьего общества.

19. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 13 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

20. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 15 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

21. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Главе Лебяженского сельского поселения Камышинского муниципального района представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 13 и 14 настоящего Положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 13 и 14 настоящего Положения, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 13 - 21 настоящего Положения.

Предельное количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 13 и 14 настоящего Положения, не ограничено.

Приложение
к Положению
о согласовании и утверждении уставов
казачьих обществ, действующих
на территории Лебяженского сельского поселения

РЕКОМЕНДУЕМЫЙ ОБРАЗЕЦ
ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА УСТАВА КАЗАЧЬЕГО ОБЩЕСТВА

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Главы
Лебяженского сельского поселения

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности)

(ФИО)

от _____

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности)

(ФИО)

от _____

УСТАВ

(полное наименование казачьего общества)

20__ год